

Обсуждено и Принято педагогическим советом протокол № 1 от 28.08.2020	РАССМОТРЕНО на заседании совета родителей протокол №1 от 28.08.2020г.	Утверждаю: Директор школы Стоякина Е.А. Приказ № 44 от 29.08.2020
---	---	--



## **Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в МБОУ Шестаковская ООШ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:
  - -Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ;
  - -Федерального закона от 01.03.2020г №47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон» «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
  - - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания.
  - 1.2.1. Общешкольная общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
  - 1.2.2. Общешкольная общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
  - 1.2.3. В состав комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней директора школы ответственного за организацию питания обучающихся.
  - 1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
  - 1.2.5. Организация работы комиссии осуществляется в соответствии с Положением об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
  - 1.2.6. В отдельных случаях на основании поданной заявки возможна организация посещения школьной столовой родителем (законным представителем) в соответствии с Положением о порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи. Чек-лист посещения школьной столовой представлен в Приложении № 1 к настоящему положению.

### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

- 2.1. Задачами общешкольной общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся являются:
  - -обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- -соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- -обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов(готовых блюд);
- -исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3.Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

- 3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
- - общественная экспертиза питания обучающихся;
  - -контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
  - - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
  - - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность общешкольной общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от работника пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на заседаниях по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. порядок и результаты работы комиссии доводится до коллектива, обучающихся и родителей.

### **5. Организация деятельности общешкольной общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников. Основные направления работы по совершенствованию организации питания представлены в Приложении № 2.
- 5.4. В период карантина, пандемии и других форс-мажорных ситуаций в состав комиссии родители не входят.
- 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

- 5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности заведующего школой и один раз в полугодие Управляющий совет школы.
- 5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2\3 ее членов.
- 5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём голосования и оформляются актом.

#### **6. Ответственность членов Комиссии**

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность на невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

**Чек-лист посещения школьной столовой**

ФИО законного представителя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Время посещения школьной столовой \_\_\_\_\_

Приём пищи (завтрак, обед, полдник) \_\_\_\_\_

№ п/п	Что проверить?	Как оценить?			Комментарии к разделу
		Поставьте «V» в соответствующий раздел			
1	Наличие цикличного согласованного с Роспотребнадзором меню	Есть, размещено на сайте школы	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
2	Наличие фактического меню на день и его соответствие цикличному	Есть, соответствует	Есть, соответствует	Нет	
	Наименование блюд по меню	холодная закуска	1 блюдо	Основное блюдо (мясное, рыбное и т.п.)	
		гарнир -	напиток -		
3	Температура первых блюд	> 70	70 - 50°	< 50°	
4	Температура вторых блюд	> 60°	60 - 45°	< 45°	
	Полновесность порций	полновесны	кроме -	указать вывод по меню и по факту	
5	Визуальное количество отходов	< 30%	30 - 60%	> 60%	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога) гарниров напитков				
6	Спросить мнение детей (Если не вкусно, то почему?)	Вкусно	Не очень	Нет	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога) гарниров напитков				
7	Попробовать еду. Ваше мнение	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	
	холодных закусок первых блюд вторых блюд (мясных, рыбных, из творога) гарниров напитков				
	Ваши предложения/ пожелания/ комментарии				



**Основные направления работы по совершенствованию системы  
организации питания на уровне ОО**

<b>1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение</b>		
<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Исполнители</i>
1. Назначение ответственного за организацию горячего питания.	до 01.09.	Директор школы
2. Проведение мониторинга по охвату питания учащихся.	Ежемесячно	Представитель родительского комитета, директор школы
3. Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; график дежурств и обязанности дежурного учителя	Сентябрь	Директор школы, ответственный по питанию.
4. Совещание при руководителе школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно - гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	В соответствии с планом	Директор школы
5. Организация работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания	В течение года	Общественная комиссия
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация
7. Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании»	Сентябрь-декабрь	Директор школы
<b>2. Методическое обеспечение</b>		
1. Организация консультаций для классных руководителей по темам: - «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно- гигиенических требований»; «Организация горячего питания - залог сохранения здоровья»	В течение года	Директор школы, Классные руководители
<b>3. Организация работы по улучшению материально-технической базы помещения</b>		
3. Эстетическое оформление столовой	В течение года	
<b>4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся</b>		
1. Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение» - «Культура приема пищи», - «Острые кишечные заболевания и их профилактика», - «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок», - «Что мы едим» - «Вредные продукты»	В соответствии с планом	Классные руководители
2. Конкурс рисунков среди учащихся «О вкусной и здоровой пище»	В соответствии с планом	Классные руководители
3. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, физическая культура, русский язык,	В течение года	Учителя

4. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	Май	Администрация
<b>5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей обучающихся</b>		
1. Приведение родительских собраний по темам: - «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома», - «Питание обучающихся», - «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний»	В соответствии с планом	Классные руководители
3. Встреча медработника с родителями «Личная гигиена ребенка»	В соответствии с планом	Фельдшер
4. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	В соответствии с планом	Классные руководители
<b>6. Организация деятельности общественной комиссии по контролю за организацией в качестве питания обучающихся</b>		
В соответствии с Положением об общественной комиссии	В течение года	Директор школы